

计算机水平考试证书补办申请表

所在院系		班级		学号	
姓名		联系电话			
申请补办证书的考试名称				考试成绩	
准考证号			考试日期		
补办原因					

说明：

- 1、 学生等级考试证书补办对象包括：①在校生；②近两年考试的毕业生。
需要补办等级考试证书的学生，凭证书补办申请表、工本费（10元）到行政楼2楼204办公室递交申请表。
- 2、 可补办证书的等级考试名称包括：①计算机水平考试一级（计算机应用）②计算机水平考试二级（C++程序设计、Visual Basic 程序设计、Visual FoxPro 程序设计、Phtoshop 图像处理与制作、Access 数据库、网页制作基础、Flash 动漫制作、电子商务、Office2010 高级应用）。
- 3、 证书补办后，教务处将通过电话方式通知学生来领取，学生须凭个人身份证明领取证书。

申请人签名：

年 月 日